

ТҮРКІСТАН ОБЫЛЫСЫНЫҢ
БІЛІМ БАСҚАРМАСЫ
МЕМЛЕКЕТТІК МЕКЕМЕСІ
Кентау колледжі

«Қаралды»
Педагогикалық кеңестің
№1 мәжіліс отырысында
« 31 » 08 2023ж.

«Бекітемін»
ЖШС «Кентау колледжі» директоры
Жумабаева К.А.
« 31 » 08 2023ж.



**2023-2024 оқу жылына арналған әдістемелік
жұмыстың жоспары**

2023-2024 оқу жылына арналған әдістемелік жұмыстың жоспары

Колледж миссиясы: Заманауи еңбек нарығының талаптарына сәйкес келетін кәсіби білікті, жоғары білікті медициналық мамандарды даярлау.

Колледждің әдістемелік тақырыбы: «Құндылықтарға негізделген, заманауи сапалы білім беруді қамтамасыз ету».

Мақсаты: Инновациялық технологиялар арқылы колледждің әдістемелік жұмысын жандандыра отырып, бәсекеге қабілетті, заманауи сұранысқа ие, теориялық білімі, іс-тәжірибелік дағдысы бар, білікті маман даярлау.

Міндеттері:

- Оқу үрдісінің инновациялық технологияларын, әдістерін, түрлерін жетілдіру және жаңа технологияларды меңгерту, енгізу;
- Білім беру бағдарламаларын жүзеге асыруда ғылыми-ізденіс жұмыстарын әдістемелік жағынан қамтамасыз ету;
- Педагогикалық кадрлардың үздіксіз біліктілігін арттыру жұмысын қамтамасыз ету, білім мазмұнын жаңарту аясындағы жаңа бағдарламаны меңгеру курстарынан өту;
- Педагогикалық кадрлардың модульдік оқыту бағдарламасы бойынша курстарынан өту;
- Инновациялық технологияларды енгізу арқылы педагогтардың шығармашылық қабілеттерін арттырып, жұмыстарын жинақтап, баспа беттерінде тарату;
- Колледжішілік апталықтар, онкүндіктер, семинарлар өткізу нәтижесінде жанашыл ұстаздарды анықтау;
- Ғылыми-ізденіс жұмыстарын ұйымдастырып, конференция семинарларына, облыстық, республикалық байқауларға, педагогикалық оқуларға қатысуды жүзеге асыру;
- Оқу пәндерінің мазмұнын жаңашаландыру, жетілдіру, білім беру бағытын дербес тұлғаға бағыттау, білімгер мен оқытушы арасындағы қарым-қатынасты өзгерту әрі нығайту;
- Жас мамандардың кәсіптік шеберлігін көтеру жұмыстарын ұйымдастыру және қолдау көрсету;
- Пәндік циклдық комиссия жұмыстарын ұйымдастырылуы мен олардың есебін жүргізу құжаттарын реттілікте ұстауды қадағалау;
- Оқытушылардың үздіксіз білімін жетілдіруге ықпал ету және курстардың уақытылы өтулеріне жағдай жасау.

Күтілетін нәтиже:

- Оқытудың инновациялық және ақпараттық-коммуникативтік технологияларын қолдану арқылы білім сапасының көтерілуі;
- білім берудің әдіс-тәсілдерін жетік меңгерген, жан-жақты құзыретті педагогтың қалыптасуы;
- педагогикалық ұжымның ғылыми-әдістемелік мүмкіндігінің жетілуі

Әдістемелік жұмысының жоспары

№	Атқарылатын іс-шаралар	Мерзімі	Жұмыс түрі	Орындауға жауаптылар	Орындалуы
1	Басшылыққа алынатын нормативті-құқықтық құжаттармен жұмыс -ҚР «Білім туралы» Заңы; -ҚР Конституциясы -ҚР «Тілдер туралы» Заңы;	Тамыз	Жоспар құру. Ұсыныс беру. Әдістемелік Кеңесте талқылау.	Колледж директоры К.А.Жумабаева	Сұраныс, бағдарламалар
	2023-2024 оқу жылына Қазақстан Республикасы үкіметі шешімдерін, нормативтік құжаттарды, білім басқармасы бұйрықтарын, ұсыныстарын жүзеге асыруды ұйымдастыру;	Тамыз		Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары	
	-Барлық мамандықтар бойынша Мемлекеттік стандарттар мен типтік оқу жоспарларының жаңа нұсқаларымен қамтамасыз ету жұмыстарын жүргізу;	Тамыз		Колледж әдіскері С.Т.Раимкулова ЦӘК жетекшілері	
	Колледжішілік бақылауды негізге алу;	Тамыз		Колледж әдіскері С.Т.Раимкулова ЦӘК жетекшілері	
2	Колледж оқытушыларының 2023-2024 ж оқу жылындағы сапалық құрамы туралы мәлімет	Тамыз қыркүйек	2023-2024 оқу жылындағы педагогтардың сапалық құрамын жинақтау	Колледж әдіскері С.Т.Раимкулова	
3	Оқу-әдістемелік құжаттарды талдау, бекіту «ҚР Білім және ғылым министрлігінің» 2020 жылғы 06.04. № 130 бұйрығы негізге алу.	Тамыз Қыркүйек	Әдістемелік кеңес	Әкімшілік ЦӘК жетекшілері Педагогикалық ұжым	Хаттама
4	Әдістемелік кеңестің жұмысын ұйымдастыру:	Қыркүйек	Педагогикалық кеңес, әдістемелік кеңес	Колледж директоры К.А.Жумабаева	Ұсыныс
	- ӘК құрамын бекіту;				
	- ӘК отырысының жоспарын құру, талдау;			Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары	Бұйрық
	- Әдістемелік жұмыстың жоспарын бекіту.			Колледж әдіскері С.Т.Раимкулова ЦӘК жетекшілері	Жоспар
5	Пән циклдік комиссияларының жұмысын ұйымдастыру:	Қыркүйек	Педагогикалық кеңес	Колледж директоры	Ұсыныс Бұйрық

	ЦӘК жетекшілерін тағайындау; ЦӘК жұмыс және отырыс жоспарларын талдау және бекіту.		әдістемелік кеңес	К.А.Жумабаева ДОДЖО Колледж әдіскері ЦӘК жетекшілері	Жоспар
6	«Жас мамандар мектебінің» жұмысын ұйымдастыру: Жас ұстаздарға тәлімгер тағайындау; Жас мамандар мен тәлімгерлердің жұмыс жоспарын бекіту.	Қыркүйек	Педагогикалық кеңес, әдістемелік кеңес	ДОДЖО Колледж әдіскері	Ұсыныс Бұйрық Жоспар
7	Педагог қызметкерлерді аттестаттау жұмысын ұйымдастыру: Колледжішілік аттестаттау комиссиясының және сараптама тобының құрамын бекіту; Аттестаттауды ұйымдастыру және өткізу жөніндегі іс-шаралар жоспарын талдау, аттестаттаудан өту кестесін бекіту.	Қыркүйек	Әдістемелік кеңес	ДОДЖО Колледж әдіскері ЦӘК жетекшілері	Хаттамалар, анықтамалар, қорытындыла
8	Кәсіби біліктілікті жетілдіру жұмысын ұйымдастыру: Колледж педагогтарының біліктіліктерін арттыру кестесін құру, бекіту. Колледж педагогтарын жаңартылған бағдарлама бойынша облыс әдістемелік кабинеті тарапынан ұйымдастырылатын курстар кестесіне сәйкес жіберу.	Жыл бойы	ЦӘК отырыстары	Директордың орынбасарлары Колледж әдіскері ЦӘК жетекшілері	Ұсыныс
9	Әдістемелік бағыт-бағдар, нұсқау беру жұмыстарын ұйымдастыру: Жұмысқа жаңадан қабылданған оқытушылар; Жас мамандар мен тәлімгерлер; Пән оқытушылары мен ЦӘК жетекшілері; Аттестаттаудан өтетін арнайы пәндер оқытушылары	Жыл бойы	ЦӘК отырыстары семинарлар	Директордың орынбасарлары Колледж әдіскері ЦӘК жетекшілері	нұсқаулар
10	Облыстық сырттай байқауларға (арнайы және жалпы білім беретін пән оқытушыларының арасында) колледж педагогтерін қатыстыру.	Жыл бойы	Облыстық сырттай байқау	Шығармашылық топ	Бағдарлама
II. Оқу-әдістемелік жұмыстар					
1	Пән оқытушылары КТЖ, ОЖ, сабақ жоспарлары мен әдістемелік жұмыс жоспарларын бекіту.	Қыркүйек	ЦӘК отырысы	ЦӘК жетекшілері, оқытушылар ДОДЖО, Колледж әдіскері	Жоспарлар

2	2023-2024 оқу жылында аттестациядан өтетін, курстан оқытушылардың құрамын анықтау	Қыркүйек	ЦӘК отырысы	ЦӘК жетекшілері, оқытушылар ДОЖО, Колледж әдіскері	Сұраныста ұсыныс
3	Ғылыми-әдістемелік басылымдарға жазылу	жыл бойы	ЦӘК отырысы	Кітапхана меңгер. ЦӘК жетекшілері	Басылымда
4	Педагогтардың ғылыми-кәсіби құзыреттілігін жетілдіру мақсатында облыстық әдістемелік кабинетінің техникалық және кәсіптік білім бөлімімен жұмыс.	жыл бойы	Ақпараттық хаттар	Колледж әдіскері	Сұраныста
5	Колледждің оқу-әдістеме жағдайын, арнайы пәндердің модульдік оқыту бағдарламасы бойынша курстан алған білімдері мен дағдыларын тәжірибеде тиімді қолдану барысын анықтау (сабаққа қатысу)	жыл бойы	ЦӘК отырысы	Әкімшілік ЦӘК жетекшілері	Ұсыныс
6	Өзара сабаққа қатысу бойынша оқытушылардың есеп берулері	Жыл бойы	ЦӘК отырысы	Әкімшілік, Колледж ұжымы	Әкімшілік кестесі бой
7	Қазақстан халықтарының тілдері күніне арналған іс-шара	5-29 қыркүйек	Колледжішілік іс-шара	ДТЖО Әдіскер Тіл мамандары	Іс-шара жоспары, материалдар
8	«Үздік фармацевт»	20-29 қыркүйек	Колледжішілік іс-шара	ДТЖО Әдіскер Оқытушылар	Іс-шара жоспары, материалдар
9	«Үздік педагог» жас оқытушылардың қатысуымен дөңгелек үстел	Қазан	Дөңгелек үстел	Колледж әдіскері ЦӘК жетекшілері Тәлімгерлер Жас мамандар	Жоспар, материалдар
10	«Арнайы пәндер және кәсіби пәндер» цикілдік комиссиясының онкүндік декадасы»	Қазан – қараша (30.10 – 12.11)	Колледжішілік іс-шара	ЦӘК жетекшісі Арнайы пән оқытушылары	Онкүндік жоспары, материалдар
11	Қысқы педагогикалық оқулар: «Білім беру қызметкерлерінің кәсіби өсуі – жаңаша білім берудің сапасын қамтамасыз етудің шарты»	Қаңтар	Қысқы педагогикалық оқулар:	Колледж әдіскері ЦӘК жетекшілері Тәлімгерлер	Іс-шара жоспары, материалдар
12	«Жалпы білім беру және жалпы гуманитарлық пәндер» цикілдік комиссиясының онкүндік декадасы»	Қараша 13-26.11.	Колледжішілік іс-шара	ЦӘК жетекшісі Пән оқытушылары	Декада жоспары, материалдар
13	Білім беру жүйесіндегі облыстық семинарларға қатысу	Кестеге сәйкес	Кеңес отырысы	Колледж әдіскері	Есеп
14	Облыстық кәсіби байқауларға қатысу	Кестеге сәйкес	ЦӘК отырысы	Колледж әдіскері Шығармашылық топ	Есеп
III. Шығармашылық-эксперименталды жұмыстар					
1	Білім беру жүйесіндегі облыстық ҚР Кіші Ғылым Академиясының ғылыми-практикалық конференциясына	Жоспарға сәйкес	Аймақтық, облыстық, республика-лық конференциялар	ДОЖО Колледж әдіскері Пән оқытушылары	Ғылыми жұмыстары

	жоспарға сәйкес қатысу				
2	Конкурстар, олимпиадалар, фестивальдер ұйымдастыру және өткізу	Жыл бойы	Ақпараттық хаттар негізінде	Колледж әдіскері ЦӘК жетекшілері	Іс-шара материалдары
3	Оқу құралдарын, әдістемелік баяндамаларды, педагогтардың авторлық жұмыстарына талдау жүргізу.	Жыл бойы	Ақпараттық хаттар негізінде	Колледж әдіскері ЦӘК жетекшілері	Іс-шара материалдары
4	Білім алушыларды пән бойынша халықаралық, республикалық және ғылыми-практикалық конференцияларға студенттерді дайындау	Жыл бойы	Ақпараттық хаттар негізінде	Колледж әдіскері ЦӘК жетекшілері	Іс-шара материалдары
5	Облыстық, республикалық, халықаралық ғылыми-практикалық конференциялар мен семинарларға қатысу	Жыл бойы	Ақпараттық хаттар негізінде	Колледж әдіскері ЦӘК жетекшілері	бағдарлам
6	Оқытушылардың ғылыми-әдістемелік жұмыстары: -озық педагогикалық іс-тәжірибені жинақтап тарату; -шығармашылық есеп материалдарын баспадан шығару.	Жыл бойы		Колледж әдіскері ЦӘК жетекшілері	Жинақтар басылымда

IV. Әдістемелік жұмыс сараптамасы

1	Әдістемелік кеңес отырысы;	2 айда 1 рет		ДОЖО Колледж әдіскері ЦӘК жетекшілері, Тәлімгерлер, Аттестаттау комиссиясы	Отырыс хаттамалар
	ЦӘК жетекшілерінің отырысы;	айына 1 рет			
	«Жас мамандар» мектебінің отырысы;	2 айда 1 рет			
	Аттестаттау комиссиясының отырысы.	жылына 4 рет			
2	Пәндер циклдік комиссияларының жұмыс қорытындысы;	Қаңтар, мамыр		ЦӘК жетекшілері	Сараптама
	Педагог қызметкерлерді аттестаттау қорытындысы;			Аттестаттау комиссиясы	
	Шығармашылық - ізденіс жұмыстарының нәтижесі.	Жыл бойы		Шығармашылық топ	

IV. Бақылау жұмыстары

1	Әдістемелік көмек, бағыт-бағдар, нұсқау беру - жұмысқа жаңа қабылданған оқытушыларға; - жас мамандарға; - пән оқытушыларына; - ЦӘК жетекшілеріне; - аттестациядан өтетін оқытушыларға.	Жыл бойы		ДОЖО Колледж әдіскері ЦӘК жетекшілері Тәлімгерлер.	Жас мамандар семинары ӘК отырыс
---	--	----------	--	---	--

Қорытындылау жұмыстары

1	Әдістемелік жұмыстардың нәтижесін шығару	Әдістемелік кеңес отырысында		ДОЖО Колледж әдіскері ЦӘК жетекшілері Тәлімгерлер	ЦӘК отырыстар Әдістемелі
	ЦӘК апталығы мен онкүндіктері;				

				кеңес Обл. әдіс. кабинеті
Оқытушылардың семинарларға, олимпиадаларға, ғылыми-практикалық конференциялар мен конкурстарға, семестр қорытындысы бойынша жарияланымдарға қатысу мониторингі	Қаңтар маусым	Ақпараттық анқтама	Әдіскер, жетекшілері	Ақпаратты анқтама
Ашық сабақтар айлығы	Сәуір		Колледж әдіскері ЦӘК жетекшілері	сараптама
ЦӘК төрағаларының есебі	Мамыр		ЦӘК жетекшілері	
Әдістемелік жұмыстың есебі.	Мамыр	Жылдық есеп	Колледж әдіскері ЦӘК жетекшілері	
Әдістемелік жұмыстың барлық бағыттары бойынша есеп негізінде шығарылған мониторинг, рейтингтері				
Колледж әдіскерлерінің есебі	Маусым	Жылдық есеп	Әдіскер	

Колледж әдіскері:

С.Т.Раимкулова