

9	Кәсіби біліктілікті жетілдіру жұмысын ұйымдастыру: -оқушылар мен өндіріс шеберлерінің курстан және аттестаттаудан өту кестесін бекіту -пән оқытушылары мен өндірістік оқыту шеберлерін кәсіби біліктілік арттыру курстарына жіберу.	Жыл бойы	ДОЖО Колледж әдіскері
10	Әдістемелік бағыт-бағдар, нұсқау беру жұмыстарын ұйымдастыру: -жұмысқа жаңадан қабылданған оқытушылар; -жас мамандар мен тәлімгерлер; -пән оқытушылары мен ЦӘК жетекшілері;.	Жыл бойы	Колледж әдіскері ЦӘК төрайымдары
12	ҚР «Білім туралы» Заңын, ҚР үкіметінің басқа да шешімдерін, нормативті-нұсқаулық құжаттарды, ҚР білім беру үрдісіне қатысты бұйрықтар, білім департаментінің ұсыныстарын оқып, іске асыруды ұйымдастыру	Жыл бойы	Колледж әкімшілігі, педагогикалық ұжым
13	Тәлімгерлік жұмысында ұсыныс, әдістемелік көмектер беру, құжаттарын дайындау.	Жыл бойы	Колледж әдіскері ЦӘК төрайымдары
14	Оқытушылардың әдістемелік әзірлемелер дайындау жұмыстарына ұсыныстар, нұсқаулар беру	Жыл бойы	Колледж әдіскері ЦӘК төрайымдары

Колледж әдіскері:

С.Т.Раимкулова