

Рассмотрено
на методическом совете
Протокол № 1
«28 » августа 2020г.

Утверждаю
и.о. директора ТОО «Кентау колледжі»
К.А. Жумабаева
« 28 » августа 2020г.



План работы «ШКОЛА МОЛОДОГО ПЕДАГОГА» на 2020-2021 учебный год

Цели работы:

- оказание помощи молодым специалистам при адаптации в педагогическом, студенческом, родительском коллективах;
- оказание психологической поддержки, методической, практической помощи начинающим педагогам в условиях дистанционного обучения.

Задачи:

- выявление уровня профессиональной подготовки специалистов;
- ознакомление с нормативно-правовой документацией;
- повышение уровня общедидактической и методической подготовленности педагогов; - обеспечение постоянного освоения педагогической теории и практики;
- формировать способность к овладению новыми формами, методами и приемами обучения и воспитания (ИТ);
- проведение обменом опытом успешной педагогической деятельности;

Формы работы:

- собеседование;
- тренинговые занятия;
- методические консультации;
- посещение уроков и классных часов;
- анкетирование;
- семинары;
- «круглые столы»;
- мастер-классы;

Организационная работа

№ п/п	Наименование	Сроки выполнения	Ф.И.О. ответственного
1	Уточнение списка слушателей ШМП	сентябрь	Руководитель ШМП
2	Индивидуальные беседы с принятыми на работу молодыми педагогами	сентябрь	Руководитель ШМП
3	Сбор материалов по опыту видения видеоуроков при дистанционные образовательные технологии	сентябрь	Руководитель ШМП
4	Подбор наставников и их закрепление за слушателями, дать приказ	сентябрь	Методист колледжа
5	Ознакомление слушателей с Правилами внутреннего распорядка колледжа	сентябрь	Руководитель ШМП
6	Консультация по составлению РУП, КТП, поурочных планов	сентябрь	Методист колледжа
7	Посещение учебных занятий молодых педагогов с целью оказания им методической помощи руководство по анализу, кредитной технологии.	в течение учебного года	Руководитель ШМП Председатели ЦК Наставники
8	Организовать контроль за проведением видео уроков, согласно расписаниям занятий	в течение учебного года	Руководитель ШМП Председатели ЦК
9	Уточнить и согласовать темы по самообразованию (1 год)	октябрь	Руководитель ШМП Председатели ЦК
10	Список молодых педагогов, направляемых на курсы повышения квалификации	По графику методиста	Методист колледжа
11	Организация и проведение занятий со слушателями	По плану работы ШМП	Методист колледжа Руководитель ШМП

№ п/п	Мероприятия	Ответственные за выполнение	Сроки проведения
1	Ознакомление с новым составом слушателей ШМП. Цели и задачи ШМП на новый учебный год	Руководитель ШМП Утемисова С.К.	август
2	Знакомство с правилами внутреннего распорядка колледжа. Особенности работы ШМП в условиях ДОТ	Методист колледжа Райымкулова С.	август
3	Ознакомление с законами РК и нормативными документами МОН и РК	Методист колледжа Райымкулова	сентябрь
4	Особенности оформления учебно-планирующей документации	Методист колледжа Райымкулова	сентябрь

5	Особенности подготовки создания и проведения занятий в online режиме при дистанционном обучении	Руководитель ШМП Председатели ЦК	сентябрь
6	Урок - практикум «Проектирование видео урока	Бердибекова А.	сентябрь
7	Особенности проведения открытого занятия по симуляционному и клиническому обучению со студентами обучающимися по модульной системе обучения	Раймкулова С.	5.10.-10.10.
8	Методика применения видео-материалов при проведении открытого занятия по производственному обучению	Наставники Председатели ЦК	20. - 26.10
9	Оказание помощи молодым педагогам в подготовке тестовых вопросов и экзаменационных билетов	Наставники Председатели ЦК	Ноябрь , май
10	Итоги работы школы молодого педагога	Руководитель ШМП Утемисова С.	июнь